

產學小聯盟推廣平台線上填報時程參考

103/12 製作，104/04，104/06，105/03，105/04 修訂

延續型計畫與新通過計畫成果填報時程如下：

計畫類別	延續型計畫(舊計畫)	105年新通過計畫(新計畫)
105年		
第一季 (2~4月)	1. 季執行成果填報 2. 105年預期成果修正填報	1. 105年預期成果填報 2. 季執行成果填報 3. 至平台輸入聯盟基本資料 4. 完成聯盟網站架設(聯盟網站上須有「科技部計畫補助」之文字註明)，並繳交網站 Banner。
第二季 (5~7月)	季執行成果填報	季執行成果填報
第三季 (8~10月)	季執行成果填報	季執行成果填報
第四季 (105/11月~106/1月)	季執行成果填報	季執行成果填報
注意事項	<p>1. 成果填報：</p> <ul style="list-style-type: none"> 104/10/31 審查過之資料(如：收入...等)，以及 105/02/01 執行前(104 第四季)之資料請勿再次填報！ 系統會判斷會員有效日期：聯盟會員合約若於 105/10/31 前失效，請重簽合約書並重新填報上傳相關附件！ <p>2. 若聯盟網站與基本資料有更新，請自行到平台更改。</p> <p>3. 聯盟網站會每月抽檢-網站正常運作與最新消息公告之更新。</p> <p>4. 計畫助理若有更動，請務必來信通知工程中心做修正。</p>	<p>1. 成果填報：</p> <ul style="list-style-type: none"> 計畫開始執行期間所產生之成果。 105/02/01 執行前之資料請勿填入！ <p>2. 若聯盟網站與基本資料有更新，請自行到平台更改。</p> <p>3. 聯盟網站會每月抽檢-網站正常運作與最新消息公告之更新。</p> <p>4. 計畫助理若有更動，請務必來信通知工程中心做修正。</p>

特別注意：

- 每季填報資料為獨立計算，並須有完整正確資料才進行成果填報(例：第一季來不及填報則請填報第二季)，請勿重複填報。
- 第三季考核時，系統會自動加總 1~3 季之成果，提供聯盟下載填寫期中報告！
參考[\[產學小聯盟報告繳交流程參考\]](#)與[\[附件 9\]](#)。
- 每季執行成果填寫截止時間，為該季最後一日的下午 5 點，請特別注意。
- 中心預計發信提醒填報日期如下：

第一季： 04/11、04/21、04/29	第三季： 10/11、10/21、10/30
第二季： 07/11、07/21、07/30	第四季： 01/11、01/21、01/30

目錄

產學小聯盟預期成果填報項目範例與說明	3
預期成果填報-注意與提醒	6
產學小聯盟成果填報項目定義、範例與說明 (實際達成值).....	7
各項績效指標項目，於平台中填報位置說明	9
產學小聯盟報告繳交流程參考	22
產學小聯盟考核：系統匯出之成果表	24
產學小聯盟相關資料參考附件	30
附件 1：聯盟會員契約書格式	31
附件 2：收支報告表	32
附件 3：收據格式參考	33
附件 4：技術服務項目系統截圖說明	34
附件 5：產學合作計畫-核定清單格式	35
附件 6：廠商訪視紀錄表-格式參考	36
附件 7：輔導聯盟會員專利申請或獲證-系統填報範例	37
附件 8：預期成果表填寫位置	38
附件 9：累計綜整表下載位置	39
附件 10：105 年度科技部寄發「科技部補助產學技術聯盟合作計畫-成果報告繳交方式及撰寫格式說明」	40

產學小聯盟預期成果填報項目範例與說明

預期成果表填報項目範例與說明(各項細項規定請務必參考 p7~21)

項目	填報之目標值(預期成果)	項目說明
1. 簡述核心技術及執行本計畫所能擴散的關鍵技術、對那些產業可能會有些預期影響性(如技術提升、產品開發)、或社會環境的正向影響	(1) XXXXXXXX (2) OOOOOOOO	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 限 500 個字內簡述, 條列式列舉亮點, 並請將計畫優秀成果相關照片上傳。
2. 聯盟會員數	(1) 廠商： <ul style="list-style-type: none"> a. 總會員數：共 <u>15</u> 家 b. 收費會員：共 <u>13</u> 家 c. 免費會員：共 <u>2</u> 家 d. 北部：共 <u>4</u> 家 e. 中部：共 <u>9</u> 家 f. 南部：共 <u>1</u> 家 g. 東部：共 <u>1</u> 家 (2) 個人：共 <u>2</u> 家 (3) 其它：共 <u>2</u> 家 其它補充說明(文字說明)： <ul style="list-style-type: none"> • 另預估其它會員中會有一家外商公司 XXXX 加入。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 總會員數為計算聯盟的廠商會員數。(「廠商」指依商業登記法登記之營利單位, 以及非研究型法人單位。) ➢ 外商公司、研究型法人, 歸屬於「其它會員」。
3. 聯盟經常性營運收入(仟元)	總收入共 <u>100</u> 仟元： <ul style="list-style-type: none"> (1) 會員費收入共 <u>80</u> 仟元 (2) 技術服務收入共 <u>10</u> 仟元 (3) 其它項目收入共 <u>10</u> 仟元 其它補充說明(文字說明)：	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 營運收入必須為聯盟可自由運用之金流, 以下狀況請勿計入： <ul style="list-style-type: none"> 1. 廠商捐贈之設備與其設備價值。 2. 學校給予之鼓勵金、設備...等。 3. 其它計畫之經費收入, 例：偕同廠商申請科技部計畫, 廠商之配合款與科技部補助經費、SBIR、產學合作、建教合作...等(請填入第 7 點)。 4. 技術轉移之收入(請填入第 7 點)。 5. 科技部給予之產學小聯盟計畫經費。 <p>特別注意：聯盟經常性營運收入請勿重複預估填報到[7.衍生之技術服務或產學合作計畫]之收入中！</p>
4. 聯盟推廣活動	(1) 設立聯盟宣傳網站： <u>201504</u> 完成 (2) 聯盟推廣活動：共 <u>1</u> 場。 其它補充說明(文字說明)：	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 設立聯盟宣傳網站： <ul style="list-style-type: none"> 1. 新計畫最慢該年 4 月底前完成網站設立(5 月 1 日開始抽查)。 2. 延續型(舊)計畫請填先前實際設立之日期。 ➢ 聯盟推廣活動： <ul style="list-style-type: none"> 1. 請勿與[5.聯盟會員之服務或輔導規劃]中任何一項目重複預估填報。

預期成果表填報項目範例與說明(各項細項規定請務必參考 p7~21)

項目	填報之目標值(預期成果)	項目說明
5. 對聯盟會員之服務或輔導規劃	(1) 舉辦技術研討會(場)：共 <u>1</u> 場， (2) 技術研討會參與(人)：共 <u>50</u> 人， (3) 專業諮詢服務(次)：共 <u>150</u> 次， (4) 專業諮詢服務(人)：共 <u>160</u> 人， (5) 訪廠現地指導(次)：共 <u>15</u> 次， (6) 訪廠現地指導(人)：共 <u>15</u> 人。 其它補充說明(文字說明)：	1. 請勿與[4.聯盟推廣活動]或任一項 KPI 重複預估填報！ 2. 本項目之細項、人數...等，相互也不得重複。 3. 人數之計算，不應計入聯盟方參與之人數。 4. 此項績效之對象，應為聯盟之有效廠商會員。
6. 輔導聯盟會員開發新產品或新技術	(1) 新產品：共 <u>3</u> 件， (2) 新技術：共 <u>3</u> 件， (3) 專利：共 <u>5</u> 件。 其它補充說明(文字說明)：	➢ 預估輔導廠商會員取得之專利數(包含申請中與獲證)、新產品、新技術。 特別注意： 1. 此項為聯盟輔導廠商會員取得專利數(包含申請中與獲證)、新產品、新技術，而非聯盟本身之專利數(包含申請中與獲證)、新產品、新技術。 2. 此項績效之對象，應為聯盟之有效廠商會員。
7. 衍生之技術服務或產學合作計畫	(1) 技術服務：共 <u>10</u> 件， (2) 技術轉移：共 <u>5</u> 案， (3) 技術轉移收入：共 <u>200</u> 仟元， (4) 產學合作計畫已簽訂合約：共 <u>5</u> 件。 (5) 產學合作計畫經費：共 <u>3000</u> 仟元。 其它補充說明(文字說明)：	➢ 產學合作計畫件數與經費 1. 聯盟輔導廠商會員申請計畫(例：經濟部 SBIR...等)。 2. 任何與廠商會員之產學合作計畫、建教合作計畫...等。 3. 計畫經費為總經費(例如：廠商配合款加科技部補助款)。 4. 計畫合作廠商須為聯盟會員，計畫立約人為計畫主持人或共同主持人，且為小聯盟計畫執行期間所衍生之產學計畫。 特別注意： 1. 技術轉移收入與產學合作之經費，皆勿重複預估填報到[3.聯盟經常性營運收入]中任一項收入中。 2. 此項績效之對象，應為聯盟之有效廠商會員。
9. 其它重要成果	(文字說明)	(限 500 個字內簡述，條列式列舉)
10. 計畫核定研究生人數	(1) 大學： <u>5</u> 人， (2) 碩士： <u>2</u> 人， (3) 博士： <u>1</u> 人， (4) 博後： <u>0</u> 人， (5) 專任助理： <u>2</u> 人。 其它補充說明(文字說明)：	➢ 請填入計畫核定清單之核定人數。

預期成果填報-注意與提醒

105 年無論是新通過計畫或延續型計畫，填報當年度(105 年)預期成果注意事項如下：

- 預期成果表計算期間：為 105/02/01~106/01/31 預期達到之目標。
- 預期成果表填報時間：無論是新通過計畫或延續型計畫皆於 105/4/30 前完成預期成果填報。
- 預期成果表項目[計畫核定研究生人數]：請填核定清單上人數資料。
- 預期成果表項目[聯盟會員數]：此填報數字請填寫在年度計畫考核(105/10/31)時，聯盟預期的有效總會員數而非新增加會員數。(即招募之廠商會員到 105/10/31 仍有效與新增加之廠商會員，兩者加總)

例如：目前聯盟會員數有 5 家(且契約期間含跨 105/10/31)，105 年預期新增加 5 家會員，即 **105 年聯盟預期年度計畫考核共有 10 家有效廠商會員，故預期成果請填 10 家廠商會員。**

- 除了[聯盟會員數]以及[計畫核定研究生人數]外，其餘項目請填寫 105/02/01~106/01/31 預期新增加之成果。

例如：104 年度(至 105/01/31)聯盟營運收入填報 5 萬元，105 年度預期新增 10 萬元收入，則請於 105 年預期收入中填寫 10 萬元，**勿再將 104 年已審查或已填報過之 5 萬元加入。**

產學小聯盟成果填報項目定義、範例與說明
(實際達成值)

各項績效指標項目說明前，請各聯盟先參閱以下說明：

1. 各項目填報說明之順序：聯盟常填報錯誤的項目[2.聯盟會員數]、[3.聯盟經常性營運收入(仟元)]、[7.衍生之技術服務或產學合作計畫]，會優先說明，其餘項目則按照順序說明。
2. 填報之資料請確實為執行產學小聯盟之成果，非其成果請勿混充填報。填報時，請再三檢查與確認資料是否正確與齊全，確認無誤後才填報！
(補充：請特別注意錢的單位為**仟元**！[3.聯盟經常性營運收入]必須**確實為聯盟可用之金流**。)
3. 每一季成果資料為單獨計算，請勿重複填報或自行累積填報，**第三季考核時系統會自動累計！**
常見錯誤：
範例 1-重複填報：第一季填 a 活動(還未舉辦)，第二季填 a 活動(已舉辦)，即同樣活動重複填報(系統會累計兩次)，預期舉辦之活動不可填入。
範例 2-自行累積填報：第二季營運收入填 2 萬元，第三季填 10 萬元(但 10 萬元中包含第二季之 2 萬元收入)，系統會重複累計成 12 萬元(而實際應為 10 萬元)，請注意不要重複或自行累積填報！
4. KPI 指標項目，系統上除[技術服務]須於工作進度的[3.聯盟營運收入-技術服務收入]及[7.衍生之技術服務或產學合作計畫-技術服務]**兩處填寫**外，其餘每一個項目皆為獨立統計，請勿重複填寫(詳細請參考各項目說明)。參考[附件 4：技術服務項目系統截圖說明]
5. 繳交科技部報告，請使用系統平台[管考資料填寫]提供之[累計綜整表]下載功能，下載成果報告資料並**原封不動貼入報告中**，請勿作任何內容修改！

系統填報前，請確實理解各項標準與規定！並依照規定填報績效(參考下頁開始之各項說明)，以免影響 貴聯盟之考核結果，敬請配合，謝謝！
(科技部將會查核資料正確性。)

各項績效指標項目，於平台中填報位置說明：

1. 計畫績效指標[1.簡述核心技術及執行本計畫所能擴散的關鍵技術、對那些產業可能會有那些預期影響性(如技術提升、產品開發)、或社會環境的正向影響]、[4.聯盟推廣活動-設立聯盟宣傳網站]、[9.其它重要成果]、[10.計畫核定研究生人數]等項目，以及各項目的[實際執行達成狀況/其它]與[簡要差異分析]欄位，皆統一在第三季的[管考資料填寫]中填報。
2. 計畫績效指標[2.聯盟會員數]、[3.聯盟經常性營運收入(仟元)]、[4.聯盟推廣活動-聯盟推廣活動]、[5.對聯盟會員之服務或輔導規劃]、[6.輔導聯盟會員開發新產品或新技術]以及[7.衍生之技術服務或產學合作計畫]等項目，皆須於系統平台所提供的[工作進度]功能中按季填報相關資料。
3. 計畫指標項目[8.協助聯盟會員衍生成果]，須於平台所提供的[管考資料填寫]功能中每季填報。
4. 平台中所有可用文字敘述填寫的欄位，皆有字數限制。

考核項目	考核細項項目與範例	考核細項說明
2.聯盟會員數	<p>廠商：</p> <p>(1) 總會員數：共 <u>20</u> 家，</p> <p>(2) 收費會員：共 <u>20</u> 家，</p> <p>(3) 免費會員：共 <u>0</u> 家，</p> <p>(4) 北部：共 <u>19</u> 家，</p> <p>(5) 中部：共 <u>1</u> 家，</p> <p>(6) 南部：共 <u>0</u> 家，</p> <p>(7) 東部：共 <u>0</u> 家。</p> <p>個人：共 <u>2</u> 家</p> <p>其它：共 <u>3</u> 家</p> <p>實際執行達成狀況/其它： 為文字說明，第三季考核時才開放填寫(於管考資料填寫)，範例如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 本聯盟其它會員 3 家，為外商公司 XX、財團法人 YY、工研院。 	<p>➤ 聯盟會員係指依商業登記法登記之獨資或合夥事業、公司或財團法人；財團法人是以非研究型法人單位為認列對象，相關佐證文件為聯盟會員契約書或合作備忘錄。該內容須包含下述要項：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 契約期間：該期間須跨當年度 10 月 31 日 (列入期中進度報告考核)。 2. 執行機構與會員雙方基本資料。 <ul style="list-style-type: none"> • 執行機構：計畫主持人姓名/校系/住址/電話。 • 聯盟會員：廠商全銜/負責人/住址/電話。 3. 執行機構與會員雙方簽章 <ul style="list-style-type: none"> • 執行機構：計畫主持人簽章、學校關防 (或為院級以上用印)。 • 聯盟會員：公司大小章，或負責人簽名加公司章。 4. 聯盟會員權利與義務請自訂。 <p>➤ 有效期間之定義：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 每年 10/31 期中進度報告考核，會員契約期間若於該年 10/31 前失效，則系統不予計入也無法填報。 2. 系統上填報之契約期間，若於該年 10/31 仍有效，則系統會自動留存累計，系統上填報契約期間須確實與上傳之有效佐證資料(契約書)中契約期間相符。 3. 合約書上無明顯契約期間者(例：以繳款日起一年或兩年計算)，請上傳附件時增加一頁說明。 <ul style="list-style-type: none"> • 特別注意： <ol style="list-style-type: none"> (1)佐證文件若為非有效契約書或合作備忘錄，則不予認列！契約書建議以 pdf 檔格式上傳為佳，請參考[附件 1：聯盟會員契約書格式]。 (2) 若為延續型計畫，請務必確認有效會員是否皆已填報！ <p>➤ 有效會員數計算：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 符合有效期間之定義：含跨當年度 10/31。 2. 學界會員、個人會員、其它會員可於系統上填報，但不列入計畫主要績效考核指標。(非廠商會員如為聯盟重要對象，可於其它以文字說明。) 3. 會員類型：廠商應屬營利單位且為依商業登記法登記之對象，或是非研究型之法人。國外廠商、研究型法人會員歸類為其它會員類型。非營利單位會員請勿填寫為廠商，請確實依其性質填報(個人、其它)。 <p>➤ 附註-會員相關：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 產業別：請詢問廠商主要所屬之產業別，系統上以行政院主計總處行業標準分類(下拉選單)供填報。 2. 企業規模：系統上以經濟部中小企業認定標準分級

考核項目	考核細項項目與範例	考核細項說明																																																
		<p>(下拉選單)供填報。如廠商產業別為製造業、營造業、礦業及土石採取業，請詢問其「實收資本額」，除此三類產業以外之廠商，請詢問其「營業額」。</p> <p>4. 企業員工人數：請詢問廠商員工人數，系統上以(下拉選單)供填報。</p> <p>5. 廠商是否位屬產業園區：請詢問廠商所在位址是否屬於工業區、科學園區(如竹科, 中科, 南科等)、軟體園區(如南港軟體園區, 台中軟體園區, 高雄軟體園區等)、生技園區(如屏東農業生物科技园區, 新竹生物醫學園區, 台灣蘭花生物科技园區等)、加工出口區。此部分系統上以(下拉選單)供填報。</p> <p>6. 於第三季開放其他補充說明(文字說明)，可以文字說明會員類型非廠商之會員情況。</p>																																																
系統上顯示之清單附件	<p>➤ 招募聯盟會員數：</p> <table border="1" data-bbox="212 824 1469 1048"> <thead> <tr> <th>契約期間</th> <th>聯盟會員名稱</th> <th>會員類型</th> <th>收費/免費</th> <th>地區</th> <th>產業別</th> <th>企業規模</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>105.02.01~106.01.31</td> <td>OO 有限公司</td> <td>業界</td> <td>收費</td> <td>北部</td> <td>OO 業</td> <td>實收資本額 8000 萬以上</td> </tr> <tr> <td>105.02.01~106.01.31</td> <td>OO 有限公司</td> <td>業界</td> <td>收費</td> <td>南部</td> <td>OO 業</td> <td>營業額 1 億元以下</td> </tr> <tr> <td>105.02.01~105.11.01</td> <td>OO 財團法人</td> <td>其它</td> <td>免費</td> <td>南部</td> <td>OO 業</td> <td>--(免填)</td> </tr> </tbody> </table> <p>(接續上表)</p> <table border="1" data-bbox="212 1122 1469 1417"> <thead> <tr> <th>契約期間</th> <th>聯盟會員名稱</th> <th>企業員工數</th> <th>是否位屬產業園區</th> <th>佐證附件</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>105.02.01~106.01.31</td> <td>OO 有限公司</td> <td>經常雇用員工數 0~99 人</td> <td>科學園區</td> <td>OO 有限公司合約書 pdf</td> </tr> <tr> <td>105.02.01~106.01.31</td> <td>OO 有限公司</td> <td>經常雇用員工數 200 人以上(含 200 人)</td> <td>工業區</td> <td>OO 有限公司合約書 pdf</td> </tr> <tr> <td>105.02.01~105.11.01</td> <td>OO 財團法人</td> <td>--(免填)</td> <td>--(免填)</td> <td>OO 財團法人合約書 pdf</td> </tr> </tbody> </table> <p>➤ 附註：</p> <ul style="list-style-type: none"> 清單附件會包含所有填報資料，例如廠商、個人會員、其它會員...等。 地區分類：北部地區(宜蘭~新竹)、中部地區(苗栗~雲林)、南部地區(嘉義~屏東)、東部地區(花蓮~台東)。 	契約期間	聯盟會員名稱	會員類型	收費/免費	地區	產業別	企業規模	105.02.01~106.01.31	OO 有限公司	業界	收費	北部	OO 業	實收資本額 8000 萬以上	105.02.01~106.01.31	OO 有限公司	業界	收費	南部	OO 業	營業額 1 億元以下	105.02.01~105.11.01	OO 財團法人	其它	免費	南部	OO 業	--(免填)	契約期間	聯盟會員名稱	企業員工數	是否位屬產業園區	佐證附件	105.02.01~106.01.31	OO 有限公司	經常雇用員工數 0~99 人	科學園區	OO 有限公司合約書 pdf	105.02.01~106.01.31	OO 有限公司	經常雇用員工數 200 人以上(含 200 人)	工業區	OO 有限公司合約書 pdf	105.02.01~105.11.01	OO 財團法人	--(免填)	--(免填)	OO 財團法人合約書 pdf	
契約期間	聯盟會員名稱	會員類型	收費/免費	地區	產業別	企業規模																																												
105.02.01~106.01.31	OO 有限公司	業界	收費	北部	OO 業	實收資本額 8000 萬以上																																												
105.02.01~106.01.31	OO 有限公司	業界	收費	南部	OO 業	營業額 1 億元以下																																												
105.02.01~105.11.01	OO 財團法人	其它	免費	南部	OO 業	--(免填)																																												
契約期間	聯盟會員名稱	企業員工數	是否位屬產業園區	佐證附件																																														
105.02.01~106.01.31	OO 有限公司	經常雇用員工數 0~99 人	科學園區	OO 有限公司合約書 pdf																																														
105.02.01~106.01.31	OO 有限公司	經常雇用員工數 200 人以上(含 200 人)	工業區	OO 有限公司合約書 pdf																																														
105.02.01~105.11.01	OO 財團法人	--(免填)	--(免填)	OO 財團法人合約書 pdf																																														
法人填報參考清單	<p>➤ 法人單位填報注意事項：</p> <table border="1" data-bbox="212 1709 1469 2154"> <thead> <tr> <th colspan="4">財團法人以非研究型法人單位為認列對象，相關認列單位請參考下列清單。</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>台灣手工業推廣中心</td> <td>76</td> <td>財團法人二二八事件紀念基金會</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>中華民國對外貿易發展協會</td> <td>77</td> <td>財團法人台灣省義勇人員安全濟助基金會</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>台灣區雜糧發展基金會</td> <td>78</td> <td>財團法人國土規劃及不動產資訊中心</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>台灣機電工程服務社</td> <td>79</td> <td>財團法人中央營建技術顧問研究社</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>台灣非破壞檢測協會</td> <td>80</td> <td>財團法人義勇消防人員安全濟助基金會</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>欣然氣體燃料事業研究服務社</td> <td>81</td> <td>財團法人生技醫療科技政策研究中心</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>台灣電子檢驗中心</td> <td>82</td> <td>財團法人台灣科技發展基金會</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>中衛發展中心</td> <td>83</td> <td>財團法人台灣生技醫藥發展基金會</td> </tr> </tbody> </table>	財團法人以非研究型法人單位為認列對象，相關認列單位請參考下列清單。				1	台灣手工業推廣中心	76	財團法人二二八事件紀念基金會	2	中華民國對外貿易發展協會	77	財團法人台灣省義勇人員安全濟助基金會	3	台灣區雜糧發展基金會	78	財團法人國土規劃及不動產資訊中心	4	台灣機電工程服務社	79	財團法人中央營建技術顧問研究社	5	台灣非破壞檢測協會	80	財團法人義勇消防人員安全濟助基金會	6	欣然氣體燃料事業研究服務社	81	財團法人生技醫療科技政策研究中心	7	台灣電子檢驗中心	82	財團法人台灣科技發展基金會	8	中衛發展中心	83	財團法人台灣生技醫藥發展基金會													
財團法人以非研究型法人單位為認列對象，相關認列單位請參考下列清單。																																																		
1	台灣手工業推廣中心	76	財團法人二二八事件紀念基金會																																															
2	中華民國對外貿易發展協會	77	財團法人台灣省義勇人員安全濟助基金會																																															
3	台灣區雜糧發展基金會	78	財團法人國土規劃及不動產資訊中心																																															
4	台灣機電工程服務社	79	財團法人中央營建技術顧問研究社																																															
5	台灣非破壞檢測協會	80	財團法人義勇消防人員安全濟助基金會																																															
6	欣然氣體燃料事業研究服務社	81	財團法人生技醫療科技政策研究中心																																															
7	台灣電子檢驗中心	82	財團法人台灣科技發展基金會																																															
8	中衛發展中心	83	財團法人台灣生技醫藥發展基金會																																															

考核項目	考核細項項目與範例		考核細項說明	
	9	中小企業信用保證基金	84	財團法人光電科技工業協進會
	10	中小企業互助保證基金會	85	財團法人徐有庠先生紀念基金會
	11	台灣中小企業聯合輔導基金會	86	財團法人中華航空事業發展基金會
	12	全國認證基金會	87	財團法人車輛安全審驗中心
	13	台日經濟貿易發展基金會	88	財團法人台灣郵政協會
	14	亞太智慧財產權發展基金會	89	財團法人台灣電信協會
	15	專利檢索中心	90	財團法人台灣網路資訊中心
	16	台灣技術服務社	91	財團法人醫藥品查驗中心
	17	崇德工業研究發展基金會	92	財團法人醫院評鑑暨醫療品質策進會
	18	遠東貿易服務中心	93	財團法人藥害救濟基金會
	19	台灣區橡膠工業研究試驗中心	94	財團法人器官捐贈移植登錄中心
	20	自強工業科學基金會	95	醫療財團法人病理發展基金會
	21	嚴慶齡工業發展基金會	96	財團法人鄒濟勳醫學研究發展基金會
	22	中華民國紡織業拓展會	97	財團法人兼善醫學基金會
	23	自然技術研究所	98	財團法人毒藥物防治發展基金會
	24	中國電腦運用發展中心	99	財團法人惠眾醫療救濟基金會
	25	中國工業公害防治中心	100	財團法人賑災基金會
	26	陳茂榜工商發展基金會	101	財團法人婦女權益促進發展基金會
	27	許金德紀念基金會	102	財團法人大學入學考試中心基金會
	28	知遠研究發展基金會	103	財團法人私立學校興學基金會
	29	中華民國商品條碼策進會	104	財團法人高等教育評鑑中心基金會
	30	中華民國中小企業現代化研究基金會	105	財團法人高等教育國際合作基金會
	31	中央科技工程顧問社	106	財團法人中華幼兒教育發展基金會
	32	烘焙食品業發展研究所	107	財團法人社教文化基金會
	33	台灣產業服務基金會	108	財團法人臺灣省童軍文教基金會
	34	連德工商發展基金會	109	財團法人臺灣省中小學教職員福利文教基金會
	35	震旦永續經營基金會	110	財團法人教育部接受捐助獎學基金會
	36	中文數位化技術推廣基金會	111	財團法人中華民國私立學校教職員退休撫卹離職資遣儲金管理委員會
	37	中華民國熱浸鍍鋅防蝕技術研究基金會	112	財團法人職場評鑑基金會
	38	中華民國電腦技能基金會	113	財團法人中華表演藝術人員福利基金會
	39	台灣電氣檢測中心	114	財團法人台南勞資事務基金會
	40	台灣地區液化石油氣分銷事業研究發展基金會	115	財團法人中華勞資事務基金會
	41	豐群基金會	116	財團法人勞雇合作關係基金會
	42	喜瑪拉雅研究發展基金會	117	財團法人東區職業訓練中心
	43	福琳工商發展基金會	118	財團法人勞動基金會

考核項目	考核細項項目與範例		考核細項說明	
	44	王簡文紀念基金會	119	財團法人慈寶安全衛生環境科學暨社會福利教育基金會
	45	中華民國發明創新基金會	120	財團法人中華民國勞工事務基金會
	46	吳舜文工商發展策進會	121	財團法人環境與發展基金會
	47	中華民國資訊標準基金會	122	財團法人豐年社
	48	中華民國公共關係企管諮詢基金會	123	財團法人台灣優良農產品發展協會
	49	亞太產業研究發展基金會	124	財團法人中央畜產會
	50	時代基金會	125	財團法人農村發展基金會
	51	產業發展基金	126	財團法人中正農業科技社會公益基金會
	52	經濟資訊推廣中心	127	財團法人維謙基金會
	53	中華產業聯盟合作發展基金會	128	財團法人七星農業發展基金會
	54	安利金屬研發基金會	129	財團法人桃園農田水利研究發展基金會
	55	成大研究發展基金會	130	財團法人臺中環境綠化基金會
	56	中華自來水服務社	131	財團法人曹公農業水利研究發展基金會
	57	交大思源基金會	132	財團法人台灣區蠶業發展基金會
	58	台灣玩具暨兒童用品研發中心	133	財團法人台灣區花卉發展基金會
	59	宏碁基金會	134	財團法人台灣漁業及海洋技術顧問社
	60	中華民國國家資訊基本建設產業發展協進會	135	財團法人台灣區鰻魚發展基金會
	61	全球華人競爭力基金會	136	財團法人台灣區遠洋鮪魚類產銷發展基金會
	62	工具機發展基金會	137	財團法人台灣養殖漁業發展基金會
	63	高科技產業發展基金會	138	財團法人中華民國對外漁業合作發展協會
	64	台灣燃氣器具研發中心	139	財團法人台灣地區遠洋魷魚類產銷發展基金會
	65	台灣貿易中心	140	財團法人臺灣兩岸漁業合作發展基金會
	66	元大寶華綜合經濟研究院	141	財團法人七星環境綠化基金會
	67	大漢溪經濟研究行動智庫	142	財團法人農業信用保證基金
	68	新高經貿發展基金會	143	財團法人國防工業發展基金會
	69	台灣永續能源研究基金會	144	財團法人戒嚴時期不當叛亂暨匪諜審判案件補償基金會
	70	關懷中小企業基金會	145	財團法人中華民國輻射防護協會
	71	亞太科學技術協會	146	財團法人核能科技協進會
	72	台灣武智紀念基金會	147	財團法人原子能科技基金會
	73	低碳經濟發展基金會	148	財團法人核能與新能源教育研究協進會
	74	財經立法促進院	149	財團法人核能資訊中心
	75	中華產業聯盟合作發展基金會	--	--

考核項目	考核細項項目與範例		考核細項說明	
	會員類別：其它			
	定義：1.國外廠商。2.研究型法人。3.其它。			
	1	中國生產力中心	23	生物技術開發中心
	2	中技社	24	中華穀類食品工業技術研究所
	3	紡織產業綜合研究所	25	台灣經濟科技發展研究院
	4	金屬工業研究發展中心	26	財團法人臺灣營建研究院
	5	台灣地理資訊中心	27	財團法人台灣建築中心
	6	食品工業發展研究所	28	財團法人國家實驗研究院
	7	中興工程顧問社	29	財團法人國家同步輻射研究中心
	8	工業技術研究院	30	行政法人國家資通安全科技中心
	9	船舶暨海洋產業研發中心	31	行政法人國家災害防救科技中心
	10	台灣大電力研究試驗中心	32	財團法人中華顧問工程司
	11	資訊工業策進會	33	財團法人國家衛生研究院
	12	中華經濟研究院	34	財團法人中華民國勞工教育研究發展中心
	13	車輛研究測試中心	35	財團法人安全衛生技術中心
	14	鞋類暨運動休閒科技研發中心	36	財團法人中華民國職業訓練研究發展中心
	15	自行車暨健康科技工業研發中心	37	財團法人台灣產業職業能力發展中心
	16	醫藥工業技術發展中心	38	財團法人環境資源研究發展基金會
	17	印刷工業技術研究中心	39	財團法人農業工程研究中心
	18	精密機械研究發展中心	40	財團法人水利研究發展中心
	19	石材暨資源產業研究發展中心	41	財團法人台灣香蕉研究所
	20	塑膠工業技術發展中心	42	財團法人農業科技研究院
	21	台灣創意設計中心	43	行政法人國家中山科學研究院
	22	商業發展研究院	44	財團法人電信技術中心

考核項目	考核細項項目與範例	考核細項說明				
3.聯盟經常性營運收入(仟元)	<p>總收入共 <u>100</u> 仟元</p> <p>(1) 會員費收入共 <u>80</u> 仟元</p> <p>(2) 技術服務收入共 <u>10</u> 仟元</p> <p>(3) 其它項目收入共 <u>10</u> 仟元</p> <p>實際執行達成狀況/其它：</p> <ul style="list-style-type: none"> 技術服務收入：10 仟元為提供 A 廠商相關檢測服務。 其它項目收入：辦理聯盟研討會收取之報名費收入 10 仟元。 <p>-----</p> <p>特殊狀況：</p> <p>若聯盟為跨校合作(即共同主持人不同校)，收入為聯盟所用，佐證資料→則以各校開立之收支報表、收據等有效會計核章資料填報上傳，並於該附件增加一頁作簡易說明。</p>	<p>➤ 聯盟收入皆須檢附有效會計核章單據，作為聯盟收入之證明，單據上資料須與填報資料相符！可參考[附件 2：收支報告表](請盡量於第三季彙整所有收入後，再將收支報告表以 PDF 檔方式上傳作為佐證附件)。附註：</p> <ol style="list-style-type: none"> 因各校收款規定不同，若佐證附件與系統上填報項目名稱不同或看不出為該項，請務必於該附件增加一頁說明並請主持人簽名用印。 例如：附件資料項目為檢測費用，但填報在技術服務項目，請說明聯盟將該項歸於技術服務。 若因學校收款之規定，以產學或建教合作名義收取之技術服務與會員費..等，請務必於該附件增加一頁說明並請主持人簽名用印。參考[附件 3：收據格式參考]。並建議第三季管考填寫說明。 <p>➤ 技術服務收入：收入項目名稱非技術服務收入者，請聯盟自行決定歸屬，常見歸入技術服務項目為檢測收入、技術指導收入、技術服務性質之產學合作(收入確實為聯盟可用之金流)。</p> <ol style="list-style-type: none"> 技術服務項目於系統須填報兩區塊： <ol style="list-style-type: none"> [3.聯盟經常性營運收入]中[技術服務收入]與 [7.衍生之技術服務]區塊。 技術服務之金額計算以[3.聯盟經常性營運收入]填報數據作計算；[7.衍生之技術服務]則是記錄單件技術服務件數與收入，參考[附件 4：技術服務項目系統截圖說明]。 <p>➤ 其它項目收入：研討會報名費、課程費...等(收入確實為聯盟可用之金流)。</p> <p>➤ 營運收入必須為聯盟可自由運用之金流，以下狀況請勿計入：</p> <ol style="list-style-type: none"> 廠商捐贈之設備與其設備價值。 學校給予之鼓勵金、設備...等。 其它計畫之經費收入，例：偕同廠商申請科技部計畫-廠商之配合款與科技部補助經費、SBIR、產學合作、建教合作...等(請填入第 7 點)。 技術轉移之收入(請填入第 7 點)。 科技部給予之產學小聯盟計畫經費。 <p>特別注意：聯盟經常性營運收入請勿重複填報到第 7 點[7.衍生之技術服務或產學合作計畫]之收入中！</p>				
系統上顯示之清單附件	➤ 聯盟營運收入(仟元)：					
項次	會計核定日期	聯盟總收入(仟元)	會員費收入(仟元)	技術服務收入(仟元)	其它收入(仟元)	佐證附件
1	105.10.15	100 仟元	80 仟元	10 仟元	10 仟元	收支報告表-pdf

考核項目	考核細項項目與範例	考核細項說明
7.衍生之技術服務或產學合作計畫	<p>(1) 技術服務：<u>3</u> 件，</p> <p>(2) 技術轉移：<u>1</u> 案，</p> <p>(3) 技術轉移收入：<u>100</u> 仟元，</p> <p>(4) 產學合作計畫已簽訂合約：共<u>3</u> 件，</p> <p>(5) 產學合作計畫經費：<u>1000</u> 仟元。</p> <p>實際執行達成狀況/其它：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 技術轉移：技轉 XXX 技術給 C 廠商，合約金額為 100 仟元。 • 衍生產學合作： <ul style="list-style-type: none"> 1. 協助 A 廠商申請到經濟部 SBIR 計畫經費共 600 仟元。 2. 與會員 B 廠商申請科技部應用型產學計畫-計畫名稱 XXX，總經費共 300 仟元。 3. 與會員 C 廠商簽訂 XX 產學合作計畫，經費為專屬於此產學計畫使用，因此並未列入聯盟營運收入，共 100 仟元。 	<p>➤ 技術服務：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 填報之件數與細項，廠商會員部分須與[3.營運收入之技術服務]的佐證相符。 2. 系統上此項目是記錄技術服務單件內容與收入，可參考[附件 4：技術服務項目系統截圖說明]。此區塊填報之收入不會加總至[3.營運收入-技術服務收入]，金額是以系統[3.營運收入-技術服務收入]填報數據作計算！ <p>➤ 技術轉移：填該年該技轉之合約總金額(技轉之廠商為聯盟會員，技轉者為計畫主持人或共同主持人，且為小聯盟計畫執行期間所衍生之技轉)。</p> <p>➤ 產學合作計畫件數與經費</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 聯盟輔導廠商會員申請計畫(例：經濟部 SBIR...等)。 2. 聯盟與廠商會員之產學合作計畫、建教合作計畫...等。 3. 計畫經費為總經費(例如：廠商配合款加科技部補助款)。 4. 計畫合作對象須為聯盟廠商會員，計畫立約人為計畫主持人或共同主持人，且為小聯盟計畫執行期間所衍生之產學計畫。 5. 佐證資料須為有效之合約書、單據、計畫核定清單、公文...等，擇 1 上傳即可。佐證資料內容必須包含有：計畫執行期間、立約人(若以學校簽約須註明主持人)與廠商資料供核對。 6. 若計畫為申請中，則不得填入！ <p>➤ 特別注意：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 此項績效之對象，應為聯盟之有效廠商會員。 2. 若廠商會員為續約，成果績效是該年度契約起始日之前，請務必附加說明並請主持人簽章。(例如：廠商會員從 105/05/01 續約，而成果績效是 105/02/15 產生，請於佐證資料附加說明) 3. 技術轉移與產學合作之經費，皆勿重複填報到[3.聯盟經常性營運收入]中任一項收入中。 4. 技術轉移與產學合作之經費，亦不可重複填報。
系統上顯示之清單附件	➤ 技術服務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 此項填報為記錄廠商會員之單件內容，收入金額是以[3.營運收入-技術服務收入]為主。 2. 若技術服務為免費服務就填 0 仟元。 3. 若實為技術服務收入，且確實為聯盟可用之金流，但與廠商是以產學合作方式簽訂(例如計畫經費 9 仟元，共服務 3 件)，則填法可為： <ol style="list-style-type: none"> (1) 技術服務 1 件 3 仟元計算，共填 3 件； (2) 技術服務 1 件 9 仟元，其餘 2 件以 0 元計算； (3) 若無法預計服務幾件則填 1 件技術服務收費 9 仟元，而後的服務以 0 元計算。

考核項目	考核細項項目與範例		考核細項說明				
	項次	技術服務日期	技術服務項目	技術服務機構名稱	技術服務收入(仟元)		
	1	105/02/10	OOO	oo 公司	0 仟元		
	2	105/02/27	XXX	oo 公司	0 仟元		
	3	105/03/10	OOO	oo 公司	100 仟元		
	➤ 技術轉移						
	項次	技轉授權日期	技轉授權名稱	技轉授權機構名稱	技轉收入(仟元)	佐證附件	
	1	105.07.31	XXXXXXXXXX	OO 有限公司	100 仟元	XX 技術轉移合約書 pdf	
	➤ 產學合作計畫						
	項次	計畫執行期間	計畫名稱	合作廠商名稱	計畫來源	計畫經費(仟元)	佐證附件
	1	105.02.01~ 106.05.31	XXXX	OO 公司	經濟部 SBIR	1000 仟元	XX 產學合作計畫合約書 pdf

考核項目	考核細項項目與範例	考核細項說明
1.簡述核心技術及執行本計畫所能擴散的關鍵技術、對那些產業可能會有那些預期影響性(如技術提升、產品開發)、或社會環境的正向影響	計畫較為傑出之貢獻。(文字條列式簡述，系統平台於第三季之[管考資料填寫]功能，才開放填寫此項目)	請以 1000 字內，條列式說明計畫特點及考核項目特別傑出之指標，並請將計畫優秀成果相關照片上傳。

考核項目	考核細項項目與範例	考核細項說明														
4.聯盟推廣活動	(1) 設立聯盟宣傳網站： <u>201604</u> 完成， (2) 聯盟推廣活動：共 <u>10</u> 場。 實際執行達成狀況/其它： <ul style="list-style-type: none"> 2016/03/20 XXX 聯盟會員招募說明會(北部場)。 聯盟宣傳網站：<u>201604</u> 完成，網址：www.etop.org.tw 	<ul style="list-style-type: none"> 設立聯盟網站日期以計畫執行第一年設立之年月日期為主。 聯盟推廣活動：以聯盟推廣、招募會員活動為主，且佐證附件須為活動海報、簽到表...等資料，至少擇一檢附。 特別注意： <ol style="list-style-type: none"> 請勿與[5.聯盟會員之服務或輔導規劃]中任何一項目重複填報。 推廣活動若與[5.聯盟會員之服務或輔導規劃]中的技術研討會為同一場活動，請擇一認列填報。 														
系統上顯示之清單附件	➤ 聯盟推廣活動 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>推廣活動日期</th> <th>活動名稱</th> <th>活動地點</th> <th>參與人數(人)</th> <th>主辦/協辦</th> <th>佐證附件</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>105.03.25</td> <td>XX 技術推廣論壇</td> <td>XX 大學</td> <td>60</td> <td>主辦</td> <td>XX 技術推廣論壇議程海報 pdf</td> </tr> </tbody> </table>		項次	推廣活動日期	活動名稱	活動地點	參與人數(人)	主辦/協辦	佐證附件	1	105.03.25	XX 技術推廣論壇	XX 大學	60	主辦	XX 技術推廣論壇議程海報 pdf
項次	推廣活動日期	活動名稱	活動地點	參與人數(人)	主辦/協辦	佐證附件										
1	105.03.25	XX 技術推廣論壇	XX 大學	60	主辦	XX 技術推廣論壇議程海報 pdf										

考核項目	考核細項項目與範例	考核細項說明																																																									
5.對聯盟會員之服務或輔導規劃	(1) 舉辦技術研討會(場)：共 <u>2</u> 場， (2) 技術研討會參與(人)：共 <u>100</u> 人， (3) 專業諮詢服務(次)：共 <u>3</u> 次， (4) 專業諮詢服務(人)：共 <u>6</u> 人， (5) 訪廠現地指導(次)：共 <u>2</u> 次， (6) 訪廠現地指導(人)：共 <u>70</u> 人。 實際執行達成狀況/其它： • 105/7/18、105/7/23 舉辦成果發表會與技術研討會。 • 105/11/7 提供 XX 公司 XX 諮詢。 • 105/12/6、105/12/20 至 XX 機構進行現地訪廠指導。	➤ 舉辦技術研討會：含成果發表會、專題座談會、教育訓練、論壇...等，佐證附件須為活動海報、簽到表...等資料，至少擇一檢附。 ➤ 專業諮詢服務：含電話、電子郵件、現場諮詢...等(不須上傳佐證)。 ➤ 訪廠現地指導：現地訪視、現地指導...等，佐證附件必須為現地訪視單、相關照片...等資料。可參考[附件 6：廠商訪視紀錄表-格式參考] ➤ 特別注意： 1. 以上請勿與[4.聯盟推廣活動]或任一項 KPI 重複填報！ 2. 此項績效之對象，應為聯盟之有效廠商會員。 3. 人數之計算，不應計入聯盟方參與之人數。																																																									
系統上顯示之清單附件	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="7" style="text-align: left;">➤ 舉辦技術研討會</th> </tr> <tr> <th style="width: 10%;">項次</th> <th style="width: 15%;">會議日期</th> <th style="width: 15%;">會議類型</th> <th style="width: 15%;">會議名稱</th> <th style="width: 10%;">會議地點</th> <th style="width: 10%;">參與人數</th> <th style="width: 15%;">佐證附件</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">105.07.18</td> <td style="text-align: center;">技術研討會</td> <td style="text-align: center;">xx 技術研討會</td> <td style="text-align: center;">xx 大學</td> <td style="text-align: center;">50</td> <td style="text-align: center;">議程海報 pdf</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="7" style="text-align: left;">➤ 專業諮詢服務</th> </tr> <tr> <th style="width: 10%;">項次</th> <th style="width: 15%;">諮詢日期</th> <th style="width: 15%;">諮詢服務類型</th> <th style="width: 15%;">諮詢服務機構名稱</th> <th style="width: 10%;">諮詢內容</th> <th style="width: 10%;">參與人數</th> <th style="width: 15%;"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">105.10.07</td> <td style="text-align: center;">現場諮詢</td> <td style="text-align: center;">OO 股份有限公司</td> <td style="text-align: center;">XXXXXXXXXX</td> <td style="text-align: center;">8</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="5" style="text-align: left;">➤ 訪廠現地指導</th> </tr> <tr> <th style="width: 10%;">項次</th> <th style="width: 15%;">訪廠日期</th> <th style="width: 15%;">訪廠機構名稱</th> <th style="width: 10%;">參與人數</th> <th style="width: 10%;">佐證附件</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">105.12.06</td> <td style="text-align: center;">OO 公司</td> <td style="text-align: center;">15</td> <td style="text-align: center;">現地訪視單 pdf</td> </tr> </tbody> </table>		➤ 舉辦技術研討會							項次	會議日期	會議類型	會議名稱	會議地點	參與人數	佐證附件	1	105.07.18	技術研討會	xx 技術研討會	xx 大學	50	議程海報 pdf	➤ 專業諮詢服務							項次	諮詢日期	諮詢服務類型	諮詢服務機構名稱	諮詢內容	參與人數		1	105.10.07	現場諮詢	OO 股份有限公司	XXXXXXXXXX	8		➤ 訪廠現地指導					項次	訪廠日期	訪廠機構名稱	參與人數	佐證附件	1	105.12.06	OO 公司	15	現地訪視單 pdf
➤ 舉辦技術研討會																																																											
項次	會議日期	會議類型	會議名稱	會議地點	參與人數	佐證附件																																																					
1	105.07.18	技術研討會	xx 技術研討會	xx 大學	50	議程海報 pdf																																																					
➤ 專業諮詢服務																																																											
項次	諮詢日期	諮詢服務類型	諮詢服務機構名稱	諮詢內容	參與人數																																																						
1	105.10.07	現場諮詢	OO 股份有限公司	XXXXXXXXXX	8																																																						
➤ 訪廠現地指導																																																											
項次	訪廠日期	訪廠機構名稱	參與人數	佐證附件																																																							
1	105.12.06	OO 公司	15	現地訪視單 pdf																																																							

考核項目	考核細項項目與範例	考核細項說明																																											
6.輔導聯盟會員開發新產品或新技術	(1) 新產品：共 <u>1</u> 件， (2) 新技術：共 <u>1</u> 件， (3) 專利：共 <u>2</u> 件。 實際執行達成狀況/其它： • 協助聯盟廠商會員開發 1 件新產品。 • 協助聯盟廠商會員開發 xxx 新技術。 • 協助 2 家廠商會員，1 件專利申請與 1 件專利獲證。	➤ 協助聯盟會員開發新產品：細項佐證附件必須至少擇一檢附：產品相關照片、文件...等證明資料。 ➤ 協助聯盟會員研發新技術：此項目不須上傳佐證附件，若技術相關資料不可公開，聯盟可在填報內容中說明或自行調整填報內容。 ➤ 輔導聯盟會員專利申請或獲證：此項目不須上傳佐證附件，但系統上所有基本項目皆須填報。 ➤ 特別注意： 1. 此項績效之對象，應為聯盟之有效廠商會員。 2. 專利號不可填[申請中]，廠商公司名稱不可填[無]。 [附件 7：輔導聯盟會員專利申請或獲證-系統填報範例] 3. 聯盟本身之專利數(包含申請中與獲證)、新產品、新技術請勿填入。 *以國內專利為例： 1. 狀態為申請-請填申請號或公開號(皆為 9 碼數字)。 2. 狀態為獲證-請填獲證號或公告號(1 個英文字母加 6 個數字)。字母：I 發明、M 新型、D 新式樣/設計。																																											
系統上顯示之清單附件	➤ 開發新產品 <table border="1" data-bbox="256 936 1458 1043"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>開發日期</th> <th>聯盟會員公司名稱</th> <th>開發新產品名稱</th> <th>佐證附件</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>105/03/30</td> <td>oo 公司</td> <td>XXX</td> <td>oo 公司產品</td> </tr> </tbody> </table> ➤ 研發新技術 <table border="1" data-bbox="256 1122 1267 1229"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>研發日期</th> <th>聯盟會員公司名稱</th> <th>研發新技術名稱</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>105/04/30</td> <td>oo 公司</td> <td>XXX</td> </tr> </tbody> </table> ➤ 專利 <table border="1" data-bbox="256 1308 1485 1491"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>專利申請日期</th> <th>專利編號</th> <th>專利名稱</th> <th>專利類型</th> <th>申請狀態</th> <th>國內/國外</th> <th>廠商公司名稱</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>105/05/30</td> <td>xxxxxxxxxx</td> <td>XXX</td> <td>新型</td> <td>申請</td> <td>國內</td> <td>ooo 公司</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>105/08/01</td> <td>Mxxxxxxx</td> <td>XXX</td> <td>新型</td> <td>獲證</td> <td>國內</td> <td>ooo 公司</td> </tr> </tbody> </table>			項次	開發日期	聯盟會員公司名稱	開發新產品名稱	佐證附件	1	105/03/30	oo 公司	XXX	oo 公司產品	項次	研發日期	聯盟會員公司名稱	研發新技術名稱	1	105/04/30	oo 公司	XXX	項次	專利申請日期	專利編號	專利名稱	專利類型	申請狀態	國內/國外	廠商公司名稱	1	105/05/30	xxxxxxxxxx	XXX	新型	申請	國內	ooo 公司	2	105/08/01	Mxxxxxxx	XXX	新型	獲證	國內	ooo 公司
項次	開發日期	聯盟會員公司名稱	開發新產品名稱	佐證附件																																									
1	105/03/30	oo 公司	XXX	oo 公司產品																																									
項次	研發日期	聯盟會員公司名稱	研發新技術名稱																																										
1	105/04/30	oo 公司	XXX																																										
項次	專利申請日期	專利編號	專利名稱	專利類型	申請狀態	國內/國外	廠商公司名稱																																						
1	105/05/30	xxxxxxxxxx	XXX	新型	申請	國內	ooo 公司																																						
2	105/08/01	Mxxxxxxx	XXX	新型	獲證	國內	ooo 公司																																						

考核項目	考核細項項目與範例	考核細項說明
8.協助聯盟會員衍生成果	<p>(1) 聯盟會員新聘人員：共 <u>5</u> 人，</p> <p>(2) 聯盟會員衍生產值：共 <u>1200</u> 仟元。</p> <p>實際執行達成狀況/其它：</p> <ul style="list-style-type: none"> • XX 廠商新增產值 1000 仟元。 • XX 廠商新增產值 200 仟元 	<p>➤ 聯盟會員新聘人員：聯盟廠商會員因參加產學小聯盟而新聘的人數(例如：協助聯盟計畫執行的學生於畢業後至該廠商就業)，若無填 0 即可。</p> <p>➤ 聯盟會員衍生產值：聯盟會員因參加產學小聯盟而新增加的產值，若無填 0 即可。</p> <p>以上數據資料請詢問聯盟之會員廠商。</p> <p>*若有佐證附件(如新聞、廠商聲明等)，請一併上傳提供。</p> <p>➤ 附註：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 此項目在平台的[工作進度]功能中不會出現，請於[管考資料填寫]功能中填寫。若有相關資料補充，可上傳附件。 2. 此項目預期成果表填報中不會出現。

考核項目	考核細項項目與範例	考核細項說明
9.其它重要成果	<p>此 KPI 項目為文字說明項目，且於第三季考核時才開放填寫(管考資料填寫)，範例如下：</p> <p>(1) A 廠商目前非會員，目前先以產學合作方式合作。已與 B 廠商申請並執行科技部產學應用型產學合作計畫，計畫名稱：XXX。</p> <p>(2) 本聯盟團隊之一 XX 老師(非主持人或共同主持人)，與聯盟廠商簽訂 XXX 產學合作。</p>	<p>➤ 其它重要成果：聯盟成果若於上述績效指標皆無可填報之項目，則可填入此項目！</p> <p>舉例如-無法填入 7.衍生產學合作計畫之計畫：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 廠商暫無意願加入聯盟，先簽產學合作計畫試水溫。 2. 聯盟團隊老師但非聯盟主持人或共同主持人，與廠商簽訂之衍生產學合作案。 3. 廠商捐贈之設備。 <p>➤ 附註：此項目在平台的[工作進度]功能中不會出現，請於[管考資料填寫]功能中填寫。若有相關資料補充，可上傳附件。</p>

考核項目	考核細項項目與範例	考核細項說明
10.計畫核定研究生人數	<p>此 KPI 項目為文字說明項目，且於第三季考核時才開放填寫(管考資料填寫)，範例如下：</p> <p>(1) 大學：__人，</p> <p>(2) 碩士：__人，</p> <p>(3) 博士：__人，</p> <p>(4) 博後：__人，</p> <p>(5) 專任助理：__人。</p>	<p>➤ 計畫核定研究生人數：請依計畫實際聘請狀況作填報(填報執行成果時)。</p> <p>➤ 附註：此項目在平台的[工作進度]功能中不會出現，請於[管考資料填寫]功能中填寫。若有相關資料補充，可上傳附件。</p>

產學小聯盟報告繳交流程參考

104 產學小聯盟報告-期中報告與成果報告繳交流程參考

產學小聯盟計畫平台填報流程



產學小聯盟考核：系統匯出之成果表

以 103 年 10 月 31 日 進行考核-平台所下載之綜整表為範例

請特別注意：繳交科技部報告時，請確實使用平台下載之資料(綜整表)，並原封不動貼入報告中，勿作任何修改！

3、報告表格

3.1. 成果摘要綜整表 第1年 → 延續型(舊)計畫會顯示第2或3年

項目	目標值 (預期成果)	實際達成值	簡要差異分析	下年度預期目標值 (下年度10月底查核)
1. 簡述計畫 亮點	內容為103年預期目標	內容為103年達成目標	內容為103年預期目標與達成成果之簡要差異分析	內容為104年預期目標

項目	目標值 (預期成果)	實際達成值	簡要差異分析	下年度預期目標值 (下年度10月底查核)
2. 聯盟會員數	(1) 總會員數：5家 其它：	(1) 總會員數：5家 (2) 收費會員：1家 (3) 免費會員：4家 (4) 北部：5家 (5) 中部：0家 (6) 南部：0家 (7) 東部：0家 其它：	(簡要差異分析內容)	(1) 總會員數：10家 其它：

項目	目標值 (預期成果)	實際達成值	簡要差異分析	下年度預期目標值 (下年度10月底查核)
3. 聯盟經常性營運收入 (仟元)	1. 一般性收入：12 仟元 (1). 會員費收入：51 仟元 (2). 技術服務收入：51 仟元 (3). 其它項目收入：21 仟元 2. 技術轉移收入：4 仟元 總收入：16 仟元	1. 一般性收入：2 仟元 (1)會員費收入：2 仟元 (2)技術服務收入：0 仟元 (3)其它項目收入：0 仟元 2. 技術轉移收入：1 仟元 總收入：3 仟元 其它：	本團透過「人才培育」為 通識教育「推廣」和「推廣」 了轉轉、為社會服務、曾 年五場次及曾轉化、推廣 中區、西區、南區、東區、 行合作、共計會員曾轉化、 、技術轉移收入共計五 的行動力及收入目標。	1. 一般性收入：4 仟元 (1). 會員費收入：2 仟元 (2). 技術服務收入：1 仟元 (3). 其它項目收入：1 仟元 2. 技術轉移收入：2 仟元 總收入：6 仟元 其它：
	其它： 其他項目收入包含：研			

104 年度開始技轉收入不列入營運收入中！！

項目	目標值 (預期成果)	實際達成值	簡要差異分析	下年度預期目標值 (下年度10月底查核)
4. 聯盟推廣活動	(1)設立聯盟宣傳網站：20140 完成 (2)聯盟推廣活動：2場 其它：	(1)設立聯盟宣傳網站：201401完成 (2)聯盟推廣活動：2場 其它： 說明： 1. 本計畫於104年10月20日開始分組會員 大會後，舉辦2014年聯盟年會，邀請各 組代表及全體理事及成員參加，大會既 圓滿。 2. 本計畫於104年11月15日舉辦，由財 政、人力資源及推廣組共同承辦， 3. 本計畫由財管組及人力資源組共同承 辦，由財管組及人力資源組共同承辦。 4. 本計畫於104年11月20日舉辦，由財 管組及人力資源組共同承辦，及由財管 組及人力資源組共同承辦。 5. 本計畫於104年11月20日舉辦，由財 管組及人力資源組共同承辦，及由財管 組及人力資源組共同承辦。 6. 本計畫於104年11月20日舉辦，由財 管組及人力資源組共同承辦，及由財管 組及人力資源組共同承辦。 7. 本計畫於104年11月20日舉辦，由財 管組及人力資源組共同承辦，及由財管 組及人力資源組共同承辦。 8. 本計畫於104年11月20日舉辦，由財 管組及人力資源組共同承辦，及由財管 組及人力資源組共同承辦。 9. 本計畫於104年11月20日舉辦，由財 管組及人力資源組共同承辦，及由財管 組及人力資源組共同承辦。 10. 本計畫於104年11月20日舉辦，由財 管組及人力資源組共同承辦，及由財管 組及人力資源組共同承辦。	如圖標所示	(1)設立聯盟宣傳網站：201401完成 (2)聯盟推廣活動：4場 其它： 1. 本計畫於104年10月20日開始分組會員 大會後，舉辦2014年聯盟年會，邀請各 組代表及全體理事及成員參加，大會既 圓滿。 2. 本計畫於104年11月15日舉辦，由財 政、人力資源及推廣組共同承辦， 3. 本計畫由財管組及人力資源組共同承 辦，由財管組及人力資源組共同承辦。 4. 本計畫於104年11月20日舉辦，由財 管組及人力資源組共同承辦，及由財管 組及人力資源組共同承辦。 5. 本計畫於104年11月20日舉辦，由財 管組及人力資源組共同承辦，及由財管 組及人力資源組共同承辦。 6. 本計畫於104年11月20日舉辦，由財 管組及人力資源組共同承辦，及由財管 組及人力資源組共同承辦。 7. 本計畫於104年11月20日舉辦，由財 管組及人力資源組共同承辦，及由財管 組及人力資源組共同承辦。 8. 本計畫於104年11月20日舉辦，由財 管組及人力資源組共同承辦，及由財管 組及人力資源組共同承辦。 9. 本計畫於104年11月20日舉辦，由財 管組及人力資源組共同承辦，及由財管 組及人力資源組共同承辦。 10. 本計畫於104年11月20日舉辦，由財 管組及人力資源組共同承辦，及由財管 組及人力資源組共同承辦。

項目	目標值 (預期成果)	實際達成值	簡要差異分析	下年度預期目標值 (下年度10月底查核)
5. 對聯盟會員之服務或輔導規劃	(1) 舉辦技術研討會(場)：1場 (2) 技術研討會參與(人)：41人 (3) 專業諮詢服務(次)：3次 (4) 專業諮詢服務(人)：3人 (5) 訪廠現地指導(次)：2次 (6) 訪廠現地指導(人)：4人 其它：	(1) 舉辦技術研討會(場)：0場 (2) 技術研討會參與(人)：0人 (3) 專業諮詢服務(次)：23次 (4) 專業諮詢服務(人)：86人 (5) 訪廠現地指導(次)：0次 (6) 訪廠現地指導(人)：0人 其它： 由於會此會由各場區之職，協助公司 及工廠之技術人員，由該公司 協助，曾對多場區之技術人員，由該 公司協助，曾對多場區之技術人員，由該	1. 技術研討會由會員 的技術人員，由該 公司協助，曾對多 場區之技術人員，由該 公司協助，曾對多 場區之技術人員，由該 公司協助，曾對多 場區之技術人員，由該	(1) 舉辦技術研討會(場)：1場 (2) 技術研討會參與(人)：40人 (3) 專業諮詢服務(次)：3次 (4) 專業諮詢服務(人)：12人 (5) 訪廠現地指導(次)：2次 (6) 訪廠現地指導(人)：8人 其它： 協助： 1. 協助會員之技術人員，由該 公司協助，曾對多 場區之技術人員，由該 公司協助，曾對多 場區之技術人員，由該

項目	目標值 (預期成果)	實際達成值	簡要差異分析	下年度預期目標值 (下年度10月底查核)
6. 輔導聯盟會員開發新產品或新技術	(1) 新產品：0件 (2) 新技術：1件 (3) 專利：0件 其它：	(1) 新產品：0件 (2) 新技術：2件 (3) 專利：0件 其它： 無	無	(1) 新產品：0件 (2) 新技術：1件 (3) 專利：0件 其它： 協助： 1. 協助會員之技術人員，由該 公司協助，曾對多 場區之技術人員，由該 公司協助，曾對多 場區之技術人員，由該

項目	目標值 (預期成果)	實際達成值	簡要差異分析	下年度預期目標值 (下年度10月底查核)
7. 衍生之技術服務或產學合作計畫	(1)技術服務：0件 (2)技術轉移：0案 (3)技術轉移收入：0仟元 (4)產學合作計畫已簽訂合約：0件 其它：	(1)技術服務：1件 (2)技術轉移：0案 (3)技術轉移收入：0仟元 (4)產學合作計畫已簽訂合約：0件 (5)產學合作計畫經費：0仟元 其它： 無	無	(1)技術服務：0件 (2)技術轉移：0案 (3)技術轉移收入：0仟元 (4)產學合作計畫已簽訂合約：0件 其它：

項目	目標值 (預期成果)	實際達成值	簡要差異分析	下年度預期目標值 (下年度10月底查核)
8. 協助聯盟會員衍生成果	此項目不會於預期成果表中出現，請於每季填報季成果之[管考資料填寫]中填報相關資料。	(1)聯盟會員新聘人員：0人 (2)聯盟會員衍生產值：0仟元 其它： 無	無	此項目不會於預期成果表中出現，請於每季填報季成果之[管考資料填寫]中填報相關資料。

項目	目標值 (預期成果)	實際達成值	簡要差異分析	下年度預期目標值 (下年度10月底查核)
9. 其它重要 成果		<p>本校自前年由編制開始，即秉承教育部之精神，訂定各項目標，並積極推行各項計畫，以期達成各項目標。在過去一年中，本校各項計畫均能如期進行，並取得顯著成果。茲將各項計畫之執行情形，分述如下：</p> <p>一、教學計畫：本校各項教學計畫均能如期進行，並取得顯著成果。茲將各項計畫之執行情形，分述如下：</p> <p>二、學術研究計畫：本校各項學術研究計畫均能如期進行，並取得顯著成果。茲將各項計畫之執行情形，分述如下：</p> <p>三、社會服務計畫：本校各項社會服務計畫均能如期進行，並取得顯著成果。茲將各項計畫之執行情形，分述如下：</p> <p>四、國際交流計畫：本校各項國際交流計畫均能如期進行，並取得顯著成果。茲將各項計畫之執行情形，分述如下：</p> <p>五、其他計畫：本校各項其他計畫均能如期進行，並取得顯著成果。茲將各項計畫之執行情形，分述如下：</p>	無	<p>1. 教學計畫：本校各項教學計畫均能如期進行，並取得顯著成果。茲將各項計畫之執行情形，分述如下：</p> <p>2. 學術研究計畫：本校各項學術研究計畫均能如期進行，並取得顯著成果。茲將各項計畫之執行情形，分述如下：</p> <p>3. 社會服務計畫：本校各項社會服務計畫均能如期進行，並取得顯著成果。茲將各項計畫之執行情形，分述如下：</p> <p>4. 國際交流計畫：本校各項國際交流計畫均能如期進行，並取得顯著成果。茲將各項計畫之執行情形，分述如下：</p> <p>5. 其他計畫：本校各項其他計畫均能如期進行，並取得顯著成果。茲將各項計畫之執行情形，分述如下：</p>

項目	目標值 (預期成果)	實際達成值	簡要差異分析	下年度預期目標值 (下年度10月底查核)
10. 計畫核定研究生人數	<p>1. 大學：0 人</p> <p>2. 碩士：0 人</p> <p>3. 博士：0 人</p> <p>4. 博後：1 人</p> <p>5. 專任助理：2 人</p>	<p>1. 大學：0 人</p> <p>2. 碩士：0 人</p> <p>3. 博士：0 人</p> <p>4. 博後：1 人</p> <p>5. 專任助理：2 人</p>	無	<p>1. 大學：0 人</p> <p>2. 碩士：0 人</p> <p>3. 博士：0 人</p> <p>4. 博後：1 人</p> <p>5. 專任助理：2 人</p>

產學小聯盟相關資料參考附件

XXX 聯盟會員合約書(或合作備忘錄)

立約人：000 公司(以下簡稱甲方)

：XX 大學 XX 聯盟(以下簡稱乙方)

甲方同意加入乙方之 XX 聯盟(主持人 XXX)，進行相關產學合作，雙方特立此合約並同意條款如下：

第一條：聯盟與會員

一、收費標準:XXXX

第二條：會員資格(契約期間)與聯盟會員費

一、甲方於本合約簽訂後，即為會員，並繳交會員費 xxxxxx 元

二、甲方會員有效期間為：民國 年 月 日至民國 年 月 日止

第三條：會員權利與義務

一、XXXXXXXX

立約人：

甲方：000 公司

代表人：

用印處：

聯絡人：

地址：

乙方：XX 大學

代表人：

計畫主持人：

用印處：

地址：

中華民國：__年__月__日

附件 2：收支報告表

➤ 注意：以下為收支報告表格式參考，建議統整成一份 pdf 檔上傳為佳。

1. 若會計室每季皆可彙整一張該季收支報告表，即可每季填報(每季金額計算皆為獨立，請勿自行累加！)。
2. 同上，會計室若無法提供分季收支報告表，則前幾季可先不填報，於第三季(考核季)再一次填報即可。(佐證資料：彙整考核計算期間所有收入的收支報告表)。

產學小聯盟營運收入收支報告表(第__年)(須經主計單位人員及單位主管核章)

OO 產學小聯盟營運收入收支報告表(xx 年 x 月 x 日~xx 年 x 月 x 日)

(本表僅為範例，各執行機構可依聯盟實際營運模式調整)

一、總收入：新台幣 xxx,xxx 元		
收入項目	金額	備註
會員費	xxx,xxx	A 級會員 00 名，會員費 xx 元 B 級會員 00 名，會員費 xx 元 合計 xxx 元
技術服務收入	xxx,xxx	C 廠商委託服務案 xx 元(105/03/04) D 廠商委託測試 xx 元(105/04/04) E 廠商產學合作案(技術服務) xx 元 G 廠商技術指導費 xx 元(105/05/10) 合計 xxx 元
其它項目收入	xxx,xxx	訓練課程報名費 xxx 元 研討會報名費 xxx 元 合計 xxx 元
.....	xxx,xxx
二、總支出：新台幣 xxx,xxx 元		
支出項目	金額	備註
人事費	xxx,xxx	
耗材費	xxx,xxx	
差旅費	xxx,xxx	
研究設備費	xxx,xxx	
.....	xxx,xxx	

經辦人

單位主管

主辦會計

機構首長

製表日期：

聯絡電話：

附註：上表之收支內容不包含科技部補助經費。屬於科技部補助經費的部分，請依規定另行填寫「科技部補助專題研究計畫經費收支明細報告表」。

附件 3：收據格式參考

➤ 注意：以下為收據格式之參考，建議統整成一份 pdf 檔上傳為佳。

1. **請儘量不要使用收據方式**(除因學校單位無法開立收支報告表或聯盟營運模式...等原因)，若使用收據則建議每季統一皆使用收據，統一資料以減少查核複雜度。
2. 若會計室每季皆可彙整一張**該季**收支報告表，即可每季填報(每季金額計算皆為獨立，請勿自行累加！)。
3. 同上，會計室若無法提供分季收支報告表，則前幾季可先不填報，於第三季(考核季)再一次填報即可。(佐證資料：彙整考核計算期間所有收入的收支報告表)。
4. 請儘量避免下列狀況發生：
若一、二季皆使用收據填報，第三季才彙整一張收支報告表，則第三季填報時請務必扣除前兩季已填報之成果，並於佐證資料中增加一頁說明哪些項目先前已填報(因匯出資料為每季成果累加)。

(本格式僅為範例，聯盟依實際營運模式調整)

繳款人 PAID BY			
股份有限公司			
收入科目 REVENUE ACCOUNT			
建教合作			
事由 PURPOSE			
效益研究			
金額 AMOUNT			
NTS 新台幣 元整			
備註 REMARKS			
經手人 WALLA	主辦出納 CHIEF CASHIER	主辦會計 CHIEF ACCOUNTANT	機關長官 PRESIDENT

第一聯：收據

本收據無經手人蓋章者無效

補充：本單據（事由：XX 效益研究）為本聯盟技術服務之款項

聯盟主持人：簽名蓋章處

附件 4：技術服務項目系統截圖說明

▶聯盟營運收入(仟元) 注意：聯盟營運收入不包含技轉收入

項目名稱	填寫內容	說明
*上傳有效會計核算資料PDF： 聯盟收入皆必須檢附有效會計核算之單據，作為聯盟收入之證明。附註：因各校收帳規定不同，若任選附件與系統上填報項目名稱不同或看不出為該項，請務必於該附件增加一頁說明。 特別注意：營運收入必須為聯盟可自由運用之金流，以下狀況請勿計入： 1.廠商捐贈之設備與其設備價值 2.學校給予之款項金、設備...等 3.其它計畫之經費收入，例：傑出廠商申請科技部計畫，廠商之配合款與科技部補助經費、SBIR、產學合作、遠教合作。(請填入第7點) 4.技術轉移之收入(請填入第7點) 特別注意：聯盟經常性營運收入請勿重複填報到第7點(衍生之技術服務或產學合作計畫)之收入中!	<input type="button" value="瀏覽..."/> <input type="button" value="清除"/>	注意：限上傳1個檔案，僅限上傳文件、圖片及壓縮檔，若有多個檔案需上傳，請先打包成1個壓縮檔後再上傳，檔案大小限制10MB，請勿上傳大檔案或其它檔案類型。 (檔案名稱禁止使用特殊符號如：<+,%>，否則檔案無法下載)
聯盟會員費收入(仟元)：	<input type="text"/>	收入單位為(仟元)，欄位僅限制輸入實數，小數最多3位數(例：1萬元，輸入10 or 10.000)
聯盟技術服務收入(仟元)：	<input type="text"/>	日期限定在2014/11/01~2016/01/31才有效

項目 1：技術服務收入金額計算，以[聯盟營運收入-聯盟技術服務收入]中填報資料為主。

■工作進度管理

◆第三季執行期間：2014/08/01 ~ 2014/10/31
[成果綜整表名稱]：2014年產學小聯盟第三季成果綜整表
[計畫主持人]：[...]
[計畫名稱]：[...]
[計畫編號]：[...]

▶請選取工作進度項目：

- 招募聯盟會員
- 聯盟營運收入(仟元)
- 聯盟推廣活動
- 舉辦技術研討會
- 專業諮詢服務
- 訪廠現地指導
- 協助會員開發之新產品
- 協助會員研發之新技術
- 輔導聯盟會員專利申請
- 技術服務**
- 技術轉移
- 衍生產學合作計畫(已簽訂合約)

▶技術服務

項目 2：系統累計之技術服務件數，以[技術服務]項目填報為主，此項目為記錄廠商會員之單件技術服務件數與收入。

* 技術服務日期：	<input type="text"/>	日期限定在2013/11/01~2015/01/31才有效
* 技術服務項目：	<input type="text"/>	
* 服務機構名稱：	<input type="text"/>	
* 技術服務收入(仟元)：	<input type="text"/>	收入單位為(仟元)，欄位僅限制輸入實數，小數最多3位數(例：1萬元，輸入10 or 10.000)

刪除 修改 季類別 服務日期 技術服務項目 服務機構名稱 服務收入(仟元)

項目 2 填報之資料請與[聯盟營運收入-技術服務收入]上所上傳之會計佐證資料中，廠商會員之技術服務收入金額與服務日期相符。

附件 5：產學合作計畫-核定清單格式

1. 合作廠商須為聯盟廠商會員，計畫立約人為計畫主持人或共同主持人，未符合者請勿填入。
2. 此項目填報之經費為聯盟營運不可自由運用之金流，與該衍生產學計畫之技轉收入，皆勿填報到[3.聯盟經常性營運收入]任一項收入中。
3. 產學合作計畫-核定清單，以 pdf 檔上傳為佳。

(本格式僅為範例，聯盟依實際營運模式調整)

第 次 討論 (第 次通過)

103年度【】經費核定清單

執行機構： 主持人：
共同主持人：
合作企業：

補助項目	向科技部申請金額	科技部核定金額	合作企業配合款	說明
業務費				一、研究人力費： 1. 碩士班研究生研究助學金2名 二、大專學生研究助學金2名 二、耗材、物品、圖書及雜項費用： 000元 二、本計畫彈性支用額度為 *合作企業配合款經費用途詳見合作企業明細表
管理費				
合計		000	000	執行期限：103/06/01 ~ 104/05/31 計畫編號：MOST

研究類型：產學合作計畫-(開發)(個別) 學門名稱：其它熱流 流水號：
研究性質：技術發展 承辦人：
應繳報告：完整報告及精簡報告
成果歸屬：77.21%歸屬 其餘成果歸屬由計畫執行機構與合作企業依本補助產學合作研究計畫作業要點及相關法令規定商議約定。
出資比例：本部出資比例：77.21%，合作企業出資比例：22.79%。

經費請填：科技部核定金額加企業配合款

(本格式僅為範例，聯盟依實際營運模式調整)

103 年度【科學工業園區研發精進產學合作計畫-】經費核定清單

申請機構： 計畫總主持人：
學研機構： 主持人：

補助項目	申請金額	核定金額	說明
業務費			一、申請機構：補助研發人員 二、學研機構： (一) 研究人力費： 1. 專任助理 1 名 2. 碩士班研究生 3. 博士班研究生 4. 研究主持費 1 名 (二) 耗材、物品、圖書及雜項費用： (三) 本計畫彈性支用額度為
研究設備費			本年度不核列
管理費			研究主持費不核列管理費
合計		000	執行期限：103/05/01 ~ 104/04/30

計畫編號： 計畫類別：精密機械
本局核定補助款 元包括補助申請機構研發人員人事費 元及補助學研機構 元。
學研機構補助款比例佔全部補助款比例 36.55%。
學研機構各項費用之支用請依「科技部補助專題研究計畫經費處理原則」規定辦理。
應繳報告及成果歸屬：應依本計畫實施要點及補助合約書規定辦理。

經費：請填核定金額

附件 6：廠商訪視紀錄表-格式參考

➤ 廠商訪視紀錄表，以 pdf 檔上傳為佳。

(本格式僅為範例，聯盟依實際營運模式調整)

廠商訪視紀錄表			
[Redacted]			
公司名稱	[Redacted]	聯絡電話	[Redacted]
受訪人/職務	[Redacted]	聯絡人/職務	[Redacted]
公司規模: [Redacted]			
[Redacted]			
相關需求	[Redacted]		
訪視日期	[Redacted]	年	月 日
訪視紀錄 照片記錄	[Redacted]		
訪視人數	共	[Redacted]	人
受訪人員 簽名	[Redacted]	訪視人員 簽名	[Redacted]

附件 7：輔導聯盟會員專利申請或獲證-系統填報範例

➤ 輔導聯盟會員專利申請或獲證，**正確填報與錯誤填報**參考範例如下所示：

• 正確填報範例

輔導聯盟會員專利申請
技術服務
技術轉移
衍生產學合作計畫(已簽訂合約)

▶輔導聯盟會員專利申請

項目名稱	填寫內容	說明
* 申請日期：	2014/02/03	
* 專利編號：	M123456	
* 協助廠商申請之專利名稱：	搜尋系統	需為聯盟協助廠商申請的專利件數才認可
* 專利類型(發明/新型/新式樣)：	新型	
* 已申請/已獲證：	獲證	
* 國內專利/國外專利：	國內	
* 協助廠商公司名稱：	工程中心公司	

送出

刪除	修改	季類別	申請日期	專利編號	專利名稱	專利類型	申請/獲證	國內/國外	廠商公司名稱
刪除	修改	第二季	2014/2/27	M400000	總淨存量及安全加值雲端監控系統	新型	獲證	國內	股份有限公司

刪除 修改

• 錯誤填報範例

▶請選取工作進度項目：

- 輔導聯盟會員
- 聯盟營運收入(千元)
- 聯盟推廣活動
- 舉辦技術研討會
- 專業諮詢服務
- 訪廠現地指導
- 協助會員開發之新產品
- 協助會員研發之新技術
- 輔導聯盟會員專利申請
- 技術服務
- 技術轉移
- 衍生產學合作計畫(已簽訂合約)

▶輔導聯盟會員專利申請

項目名稱	填寫內容	說明
* 申請日期：	2014/02/03	
* 專利編號：	M123456	
* 協助廠商申請之專利名稱：	搜尋系統	需為聯盟協助廠商申請的專利件數才認可
* 專利類型(發明/新型/新式樣)：	新型	
* 已申請/已獲證：	獲證	
* 國內專利/國外專利：	國內	
* 協助廠商公司名稱：	無	

送出

刪除	修改	季類別	申請日期	專利編號	專利名稱	專利類型	申請/獲證	國內/國外	廠商公司名稱
刪除	修改	第三季	2013/11/1	M	系統	新型	獲證	國內	無
刪除	修改	第三季	2013/11/1	申請中-2	中層偵測器	新型	獲證	國內	工程中心公司

刪除 修改

附件 8：預期成果表填寫位置



返回eTop

產學小聯盟

最新消息 | **預期成果** | 工作進度 | 管考資料填寫 | 功能設定 | 承辦員 | 管理員設定

★104年「產學技術聯盟合作計畫(產學小聯盟)」自即日起受理申請，申請機構須於103年10月17日(星期五)下午5時前備函送達本部，科技部申請公告：[點我](#)

最新消息

- 產學小聯盟成果綜整表參考[下載] 2014/08/06
- 103年產學技術聯盟合作計畫成果DM[下載] 2014/07/29
- 產學小聯盟說明會簡報[下載] 2014/07/29
- 10/15緊固邊界產學技術聯盟專題技術演講系列三 **New!** 2014/09/23
- 2014台灣特產作物健康促進聯盟-推廣活動暨新創技術研討會-2nd **New!** 2014/08/27

相關連結

- [角蛋白酶應用之技](#)
「角蛋白酶應用之技
- [電化學應用產](#)
電化學技術應用
- [科技部 ITC 產學 STEP Cons](#)
Semiconductor Technologies Expo
- [ITC 產學同盟 - 半導體供應](#)

附件 9：累計綜整表下載位置

產學小聯盟

最新消息 預期成果 工作進度 管考資料填寫 功能設定 承辦員 管理員設定

成果綜整表填寫-計畫列表

請選取綜整表類別：2014年產學小聯盟第三季成果綜整表

主持人	計畫名稱	綜整表資料	季綜整表	累計綜整表
		填寫管考資料	下載	下載
		填寫管考資料	下載	下載
		填寫管考資料	下載	下載
		填寫管考資料	下載	下載
		填寫管考資料	下載	下載
		填寫管考資料	下載	下載
		填寫管考資料	下載	下載
		填寫管考資料	下載	下載
		填寫管考資料	下載	下載

季綜整表：依下拉式選單選取之綜整表類別，下載季成果綜整表
累計綜整表：下載提交至科技部成果摘要綜整表(備 季成果彙報備文科技部審核用，此份無各項KPI上傳附件之清單連結，若需清單連結請下載[工作進度]
工作附件清單：下載1~4季工作進度清單、管考資料附件清單

➤ 季綜整表：依下拉式選單選取之綜整表類別，下載季成果綜整表。

➤ 累計綜整表：

1. 第三季[管考資料填寫]填寫完後，請先[資料暫存]。
2. 下載[累計綜整表]核對所有累計資料無誤後，再於[管考資料填寫]點選[確認送出]。
3. [管考資料填寫]點選[確認送出]後，再次於[管考資料填寫]下載[累計綜整表]，並使用該綜整表資料撰寫成期中報告，上傳至科技部。

備註：此份綜整表無各項 KPI 上傳附件之清單連結，若須清單連結請至[工作進度]中的[累計成果報表]下載。

➤ **特別注意：105 年度考核計算期間如下**

- 105 年延續型計畫(舊計畫)：105 年第一季~105 年第三季(即 105/02/01~105/10/31)。
- 105 年新通過計畫：105 年第一季~105 年第三季(即 105/02/01~105/10/31)。

科技部補助產學技術聯盟合作計畫 成果報告繳交方式及撰寫格式說明

一、繳交方式說明

科技部基於學術公開之立場，鼓勵研究計畫主持人發表其研究成果，但主持人應考量對合作企業營業秘密之保密責任，並對計畫之精簡報告、完整報告及研發成果實際運用績效登錄等內容，應負完全責任，如因涉及專利、技術移轉案或其他智慧財產權、影響公序良俗或政治社會安定等，而不宜對外公開者，請勿將其列入精簡報告；原則上本部將公開精簡報告，完整報告原則上不予公開。

二年期以上產學技術聯盟合作計畫，應於當年計畫結束三個月前向本部提出當年計畫執行之精簡進度報告及完整進度報告（電子檔）。

產學技術聯盟合作計畫結案報告繳交之期限為全程計畫執行期滿後三個月之內，計畫執行單位應向本部線上繳交產學技術聯盟合作計畫研究成果精簡結案報告及完整結案報告(電子檔)，計畫主持人及共同主持人請務必將產生之專利及技術移轉等研發成果及實際運用績效等相關資料，登錄於本部科技研發成果資訊系統（STRIKE）。

二、報告內容格式：

(一)精簡報告內容格式：精簡報告之篇幅以 4 至 10 頁為原則(格式如附件一)

(二)期中進度/結案報告格式

本格式僅為統一成果報告之格式，以供撰寫之參考，並非限制研究成果之呈現方式。完整報告之篇幅不限，依序為封面、中英文摘要、目錄、報告內容、附錄。

1.報告封面：（格式如附件二）

2.中、英文摘要及關鍵詞（keywords），摘要以五百字以內為原則。

3.報告內容：請包括前言、成果綜整表(格式如附件三，包含：計畫亮點簡述、聯盟會員數、聯盟經常性營運收入、聯盟推廣活動、對聯盟會員之服務或輔導規劃、輔導聯盟會員開發新產品或新技術、衍生之技術服務或產學合作計畫、協助聯盟會員衍生成果、其它重要成果)、營運收入收支報告表（格式範例如附件四）、聯盟成員數/收入/推廣活動及執行成果說明、聯盟成員清單、聯盟成員契約書。

4.頁碼編寫：摘要及目錄部分請用羅馬字 I、II、III……標在每頁下方中央；報告內容至附錄部分請以阿拉伯數字 1.2.3……順序標在每頁下方中央。

5.附表及附圖可列在文中或參考文獻之後，各表、圖請說明內容。

三、打字編印注意事項

1.用紙：使用 A4 紙，即長 29.7 公分，寬 21 公分。

2.格式：中文打字規格為每行繕打（行間不另留間距），英文打字規格為 Single Space。

3.字體：報告之正文以中英文撰寫均可。在字體之使用方面，英文使用 Times New Roman Font 中文使用標楷體，字體大小請以 12 號為主。

附件 10：105 年度科技部寄發「科技部補助產學技術聯盟合作計畫-成果報告繳交方式及撰寫格式說明」

附件一

科技部補助產學技術聯盟合作計畫精簡(期中進度/結案)報告

計畫名稱：

計畫編號： — — — — —

執行期間： 年 月 日至 年 月 日

執行單位：

計畫主持人：

共同主持人：

計畫參與人員：

研究摘要（500 字以內）：

聯盟推廣活動及執行成果說明：

計畫對於提升經濟及產業價值：如增加產值、增加附加價值或營利、增加投資/設廠、增加就業人數……等。

精簡報告處理方式：

1.立即公開

(依規定，精簡報告係可供科技部立即公開之資料，並以 4 至 10 頁為原則，如有圖片或照片請以附加檔案上傳，如因涉及專利、技術移轉案或其他智慧財產權、影響公序良俗或政治社會安定等，而不宜對外公開者，請勿將其列入精簡報告)

2.本計畫是否有嚴重損及公共利益之發現： 否 是

3.本報告是否建議提供政府單位參考 否 是， (請列舉提供參考之單位；本部不經審議，依勾選逕予轉送。)

中 華 民 國 年 月 日

附件 10：105 年度科技部寄發「科技部補助產學技術聯盟合作計畫-成果報告繳交方式及撰寫格式說明」

附件二

科技部補助產學技術聯盟合作計畫完整(期中進度/結案)報告

計畫名稱：

計畫編號：MOST — — — —

執行期間： 年 月 日至 年 月 日

執行單位：

計畫主持人：

共同主持人：

計畫參與人員：

本完整報告處理方式：

1.公開方式：(請擇一勾選)

- 不予公開
- 立即公開
- 1 年後公開
- 2 年後公開

2.本計畫是否有嚴重損及公共利益之發現：否 是

3.本報告是否建議提供政府單位參考 否 是，(請列舉提供參考之單位；本部不經審議，依勾選逕予轉送。)

中 華 民 國 年 月 日

附件 10：105 年度科技部寄發「科技部補助產學技術聯盟合作計畫-成果報告繳交方式及撰寫格式說明」

科技部補助產學技術聯盟合作計畫完整進度報告內容

1、計畫中文摘要（5 百字以內）

2、計畫英文摘要（5 百字以內）

3、報告表格

3.1 成果摘要綜整表(第__年)

(註 1：此表格僅為摘要說明，詳細之計畫成果請撰寫於報告【4.3. 聯盟推廣活動及執行成果說明】)

(註 2：工程中心產學小聯盟推廣平台線上系統可彙整計畫填報成果產生此表格)

項目	目標值 (預期成果)	實際達成值	簡要差異分析	前一年度實際達成值
1. 簡述核心技術及執行本計畫所能擴散的關鍵技術、對那些產業可能有那些預期影響性(如技術提升、產品開發)、或社會環境的正向影響				
2. 聯盟會員數				
3. 聯盟經常性營運收入 (單位：仟元)				
4. 聯盟推廣活動				

項目	目標值 (預期成果)	實際達成值	簡要差異分析	前一年度實際達成值
5. 對聯盟會員之服務或輔導規劃				
6. 輔導聯盟會員開發新產品或新技術				
7. 衍生之技術服務或產學合作計畫				
8. 協助聯盟會員衍生成果				
9. 其它重要成果				
10. 計畫核定研究生人數				

附件 10：105 年度科技部寄發「科技部補助產學技術聯盟合作計畫-成果報告繳交方式及撰寫格式說明」

附件四

3.2. 產學小聯盟營運收入收支報告表(第___年) (需經主計單位人員及單位主管核章)

OO 產學小聯盟營運收入收支報告表
(本表僅為範例，各執行機構可依聯盟實際營運模式調整)

一、總收入：新台幣 xxx,xxx 元		
收入項目	金額	備註
會員費	xxx,xxx	A 級會員 00 名，會員費 xx 元 B 級會員 00 名，會員費 xx 元 合計 xxx 元
技術服務收入	xxx,xxx	C 廠商委託服務案 xx 元 D 廠商委託測試 xx 元 合計 xxx 元
報名費收入	xxx,xxx	訓練課程報名費 xxx 元 研討會報名費 xxx 元
.....	xxx,xxx	
二、總支出：新台幣 xxx,xxx 元		
支出項目	金額	備註
人事費	xxx,xxx	
耗材費	xxx,xxx	
差旅費	xxx,xxx	
研究設備費	xxx,xxx	
.....	xxx,xxx	

經辦人 單位主管 主辦會計

製表日期：

連絡電話：

附註：上表之收支內容不包含科技部補助經費。屬於科技部補助經費的部分，請依規定另行填寫「科技部補助專題研究計畫經費收支明細報告表」。

附件 10：105 年度科技部寄發「科技部補助產學技術聯盟合作計畫-成果報告繳交方式及撰寫格式說明」

4、報告內容

4.1. 聯盟成員：

類別	廠商	個人	其它	合計
聯盟成員數				

說明：(請針對聯盟會員概況、產業別，以及聯盟所提供技術與業界會員之相關性進行說明)

聯盟會員	聯盟會員簡介	產業別	與聯盟相關性(簡述提供那些技術服務等)

4.2. 聯盟收入：

項目	會員費	技術服務	其它	合計
聯盟收入(新台幣：元)				

聯盟收入說明：

4.3. 聯盟推廣活動及執行成果說明：

(例如：聯盟推廣活動、對聯盟會員之服務或輔導規劃、輔導聯盟成員開發新產品或新技術、培育學界及業界人員、衍生之技術服務或產學合作計畫，其它重要成果……等。如有成功案例請具體說明)

4.4. 聯盟成員契約書

4.4.1 聯盟成員清單

編號	聯盟成員名稱	類別
1	OO 有限公司	廠商(廠商)
2	OO 有限公司	廠商(廠商)
3	OO 有限公司	廠商(廠商)
4	OO 有限公司	廠商(廠商)

4.4.2 檢附聯盟成員契約書

附件 10：105 年度科技部寄發「科技部補助產學技術聯盟合作計畫-成果報告繳交方式及撰寫格式說明」

5、前一年度審查意見回覆說明

審查意見	回覆說明	備註